

ANEKS DO PRZEDMIOTOWEGO SYSTEMY OCENIANIA Z ETYKI obowiązujący w czasie nauczania zdalnego.

1. Tryb i forma realizacji podstawy programowej:

Wykonane zadania i polecenia uczeń przesyła nauczycielowi poprzez mobiDziennik (lub inną ustaloną platformę edukacyjną) w formie ustalonej przez nauczyciela: zdjęcia/skany wykonanej pracy w formie prezentacji multimedialnej, chyba, że polecenie jasno wskazuje inną formę wykonania i przesyłania zadania.

Termin przesyłania wykonanych zadań wyznacza nauczyciel.

W przypadku wątpliwości lub problemów z zadaniem (np. niezrozumienie poleceń, stopień trudności, niemożność otworzenia podanego pliku, linku), uczeń konsultuje się z nauczycielem poprzez mobiDziennik lub inną drogą ustaloną przez nauczyciela.

2. Ocenie podlega:

a) **odpowiedź ustna** (waga 2), obejmująca zagadnienia z trzech ostatnich lekcji

- uczeń samodzielnie odpowiada na zadany temat, w oparciu o treści zawarte w podanych źródłach informacji;

b) **zadanie domowe** (waga 1)

- bieżące – utrwalające lub przygotowujące do nowej lekcji,
- dodatkowe (nieobowiązkowe) – będące samodzielną uczniowską propozycją poszerzenia wiadomości i umiejętności;

Prace uczniów są sprawdzane i oceniane wybiórczo według decyzji nauczyciela.

3. Poprawa ocen:

Poprawa odbywa się na takich samych zasadach oceniania jak zostały zawarte w pkt 2.

Czas na poprawę wynosi 2 tygodnie od czasu wpisania oceny do dziennika. Dokładny termin poprawy do ustalenia z nauczycielem.

4. Sposoby przekazywania informacji zwrotnej:

O postępach w nauce uczniowie oraz ich rodzice/opiekunowie prawni są informowani za pośrednictwem dziennika elektronicznego poprzez wpisanie oceny do mobiDziennika.

5. Ustalenia dodatkowe:

W przypadku pytań i sytuacji nieuwzględnionych powyżej uczniów lub jego rodzic kontaktuje się z nauczycielem przez system mobiDziennika.