

ANEKS DO PRZEDMIOTOWEGO SYTEMU OCENIANIA Z JEZYKA MIGOWEGO obowiązujący w czasie nauczania zdalnego

1. Tryb i forma realizacji podstawy programowej:

Wykonane zadania i polecenia uczeń przesyła nauczycielowi poprzez mobiDziennik (lub inną ustaloną platformę edukacyjną) w formie ustalonej przez nauczyciela: zdjęcia/skany wykonanej pracy w zeszycie, kartach ćwiczeń, pliku tekstowego lub prezentacji multimedialnej, chyba, że polecenie jasno wskazuje inną formę wykonania i przesłania zadania.

Termin przesłania wykonanych zadań wyznacza nauczyciel.

W przypadku wątpliwości lub problemów z zadaniem (np. niezrozumienie poleceń, stopień trudności, niemożność otworzenia podanego pliku, linku), uczeń konsultuje się z nauczycielem poprzez mobiDziennik lub inną drogą ustaloną przez nauczyciela.

2. Ocenie podlega:

- a) **odpowiedź ustna** (waga 3), obejmująca zagadnienia z trzech ostatnich lekcji, uczeń samodzielnie odpowiada w języku migowym na pytanie lub zadany temat,
- b) **kartkówka** (waga 2) – niezapowiedziane dyktando sprawdzające słownictwo z ostatniego tematu lekcyjnego, ograniczona czasem, zależna od możliwości technicznych uczniów i nauczycieli.
- c) **sprawdzian: dyktando migowe** (waga 2) – zapowiedziany przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem, obejmuje treści z większej ilości tematów, w formie pisemnej lub ustnej, ograniczona czasem, zależna od możliwości technicznych uczniów i nauczycieli.
- d) **aktywność** /waga 1)

3. Poprawa ocen:

Poprawa odbywa się na takich samych zasadach oceniania jak zostały zawarte w pkt 2.

Czas na poprawę wynosi 2 tygodnie od czasu wpisania oceny do dziennika. Dokładny termin poprawy do ustalenia z nauczycielem.

4. Sposoby przekazywania informacji zwrotnej:

O postępach w nauce uczniowie oraz ich rodzice/opiekunowie prawni są informowani za pośrednictwem dziennika elektronicznego poprzez wpisanie oceny do mobiDziennika.

5. Ustalenia dodatkowe:

W przypadku pytań i sytuacji nieuwzględnionych powyżej uczeń lub jego rodzic kontaktuje się z nauczycielem przez system mobiDziennika.