

ANEKS DO PRZEDMIOTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA Z INFORMATYKI - obowiązujący w czasie nauczania zdalnego.

1. Tryb i forma realizacji podstawy programowej:

Wykonane zadania i polecenia uczeń przesyła nauczycielowi poprzez Teams (lub inną ustaloną platformę edukacyjną) w formie ustalonej przez nauczyciela: zdjęcia/skany wykonanej pracy w zeszycie, kartach ćwiczeń, pliku tekstowego lub prezentacji multimedialnej, chyba, że polecenie jasno wskazuje inną formę wykonania i przesłania zadania.

Termin przesłania wykonanych zadań wyznacza nauczyciel.

W przypadku wątpliwości lub problemów z zadaniem (np. niezrozumienie poleceń, stopień trudności, niemożność otworzenia podanego pliku, linku), uczeń konsultuje się z nauczycielem poprzez mobiDziennik lub Teams.

2. Ocenie podlega:

a) odpowiedź pisemna (waga 1), obejmująca zagadnienia z trzech ostatnich lekcji

* uczeń samodzielnie odpowiada na zadany temat, w oparciu o treści zawarte w podanych źródłach informacji;

b) zadanie domowe (waga 1)

* bieżące – utrwalające lub przygotowujące do nowej lekcji,

* dodatkowe (nieobowiązkowe) – będące samodzielną uczniowską propozycją poszerzenia wiadomości i umiejętności;

Prace uczniów są sprawdzane i oceniane według decyzji nauczyciela.

c) projekty informatyczne – (waga 2)

3. Poprawa ocen:

Poprawa odbywa się na takich samych zasadach oceniania jak zostały zawarte w pkt 2.

Czas na poprawę wynosi 2 tygodnie od czasu wpisania oceny do dziennika.
Dokładny termin poprawy do ustalenia z nauczycielem.

4. Sposoby przekazywania informacji zwrotnej:

O postępach w nauce uczniowie oraz ich rodzice/opiekunowie prawni są informowani za pośrednictwem dziennika elektronicznego poprzez wpisanie oceny do mobiDziennika.

5. Ustalenia dodatkowe:

W przypadku pytań i sytuacji nieuwzględnionych powyżej uczeń lub jego rodzic kontaktuje się z nauczycielem przez system mobiDziennika.