

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE pn.: „Eksperymenty i kompetencje w Bielsku-Białej”

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020, dla osi priorytetowej XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie, równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu pn.: „Eksperymenty i kompetencje w Bielsku-Białej”, ich obowiązki a także proces wsparcia przewidzianego w ramach Projektu.
2. Celem projektu jest Wzrost kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy 420 uczniów i uczennic uczęszczających do placówek edukacyjnych w M. Bielsko-Biała oraz podniesienie efektywności kształcenia w zakresie przedmiotów przyrodniczych oraz matematyki i stworzenie w 9 szkołach objętych projektem warunków dla nauczania opartego na metodzie eksperymentu, w okresie realizacji projektu, tj. 01.03.2021r. do 31.12.2022r.
3. Wnioskodawcą projektu jest MIASTO BIELSKO-BIAŁA, Plac Ratuszowy 1, 43-300 Bielsko-Biała.
4. Realizatorami Projektu są:
 - a. CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W BIELSKU-BIAŁEJ,
 - b. SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3 IM. MACIERZY SZKOLNEJ W BIELSKU-BIAŁEJ,
 - c. SZKOŁA PODSTAWOWA NR 6 INTEGRACYJNA IM. KAZIMIERZA BRODZIŃSKIEGO W BIELSKU-BIAŁEJ,
 - d. SZKOŁA PODSTAWOWA NR 18 IM. CYPRIANA KAMILA NORWIDA W BIELSKU-BIAŁEJ,
 - e. SZKOŁA PODSTAWOWA NR 26 IM. ZYGMUNTA LUBERTOWICZA W BIELSKU-BIAŁEJ,
 - f. SZKOŁA PODSTAWOWA NR 33 IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W BIELSKU-BIAŁEJ
 - g. SZKOŁA PODSTAWOWA NR 37 IM. GEN. MARIUSZA ZARUSKIEGO W BIELSKU-BIAŁEJ,
 - h. III LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE W ZESPOLE SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO W BIELSKU-BIAŁEJ,
 - i. V LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE W BIELSKU-BIAŁEJ,
 - j. VIII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE W ZESPOLE SZKÓŁ MEDYCZNYCH I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. HANNY CHRZANOWSKIEJ W BIELSKU-BIAŁEJ.

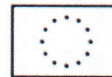
§ 2

DEFINICJE

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn.: „Eksperymenty i kompetencje w Bielsku-Białej” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020, dla osi priorytetowej XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie, równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego.
2. Realizatorze – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w § 1 ust. 4, pkt. a) – j);
3. Uczestniku – należy przez to rozumieć ucznia, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie i podpisał deklarację uczestnictwa w projekcie.

Projekt „Eksperymenty i kompetencje w Bielsku-Białej” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



4. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół osób powołanych przez Realizatorów projektu, § 1 ust. 4, pkt. a) – j) oraz koordynatora projektu; weryfikujących dokumenty i zatwierdzających listy Uczestników Projektu.
5. Wsparciu dla Uczestnika – należy przez to rozumieć formy wsparcia oferowane Uczestnikom, na który składają się:
 - a. zajęcia rozwijające zainteresowania (TYP I),
 - b. zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze (TYP I),
 - c. zajęcia metodą eksperymentu (TYP II).

§ 3

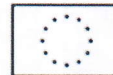
WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa w projekcie posiada status ucznia szkoły objętej niniejszym projektem.
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata Realizatorowi projektu (szkole) wymienionemu w § 1 ust. 4, pkt. b) – j), następujących dokumentów:
 - a. formularza rekrutacyjnego do Projektu (zgodnie z wzorem - załącznik nr 1),
 - b. oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z wzorem - załącznik nr 2),
 - c. zgody na publikowanie wizerunku (zgodnie z wzorem - załącznik nr 3).
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata. Ponadto w przypadku Kandydata niepełnoletniego, dokumenty o których mowa w ust. 2 a – c muszą zostać podpisane przez rodzica Kandydata lub jego opiekuna prawnego.
4. Do dokumentów wymienionych w ust. 2 lit. a – c Kandydat (uczeń) dołącza, jeśli go dotyczy: kserokopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność. Dokumenty takie może również przedstawić szkoła do której uczeń uczęszcza.

§ 4

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutację Uczestników Projektu prowadzą Realizatorzy Projektu wymienieni w § 1 ust. 4 pkt. b) – j); tzn. dana szkoła, w której są rekrutowani uczniowie. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, a także zgodnie z założeniami ilościowego udziału kobiet i mężczyzn.
2. Realizatorzy projektu wskazani w ust. 1 wyznaczają ramy czasowe rekrutacji i umieszczają stosowną informację na swoich stronach internetowych oraz w widocznych miejscach na terenie placówek.
3. Rekrutacja prowadzona jest przez cały okres realizacji projektu, w ramach czasowych, o których mowa w ust. 2, przy czym okres jej trwania nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych.
4. Dokumenty złożone po terminie naboru lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
5. Weryfikacja dokumentów dokonywana jest przez Komisje Rekrutacyjne powoływane przez Realizatorów projektu, zgodnie z zaakceptowanym wnioskiem o dofinansowanie.
6. Kryteria rekrutacji:
 - a. Rekrutacja uczniów do zajęć TYP I i TYP II – na podstawie analizy osiągnięć ucznia lub jego niepowodzeń szkolnych,
 - b. Uczniowie z niepełnosprawnością będą przyjmowani w pierwszej kolejności.
7. Kandydaci zostaną uszeregowani na listach rankingowych w kolejności od najbardziej do najmniej predysponowanych do udziału w Projekcie.
8. W przypadku, gdy liczba chętnych do udziału w Projekcie przekroczy liczbę miejsc, listy rankingowe, o których mowa w ust. 7, zostaną podzielone na listy podstawowe i rezerwowe.
9. Do objęcia wsparciem w ramach Projektu zostaną zakwalifikowani Kandydaci znajdujący się na liście podstawowej.



10. Objęcie wsparciem w ramach Projektu Kandydata z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji Uczestnika, tak, aby osoba ta mogła w pełni skorzystać z form wsparcia wynikających z diagnozy przeprowadzonej przez szkołę na potrzeby opracowania projektu.
11. Weryfikacja złożonych dokumentów oraz zatwierdzenie list przez Realizatorów projektu następuje najpóźniej w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani osobiście, drogą mailową lub telefonicznie.
12. Najpóźniej w chwili rozpoczęcia pierwszego wsparcia (zajęć) każdy z Uczestników podpisuje deklarację uczestnictwa w Projekcie (zgodnie z wzorem - załącznik nr 4).

§ 5

ZASADY ORGANIZACJI WSPARCIA

1. Wsparcie dla uczestników (uczniów) będzie się odbywało na terenie placówek szkolnych uczestniczących w projekcie, poza godzinami lekcyjnymi.
2. Obecność na zajęciach uczestników (uczniów) będzie potwierdzana przez nauczycieli prowadzących zajęcia w dziennikach zajęć.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnik/-czka ma obowiązek aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym i zadeklarowanym w ramach Projektu. Nieobecności są dopuszczalne jedynie w przypadkach losowych, m.in. w przypadku choroby, wyjazdu i muszą zostać usprawiedliwione telefonicznie lub pisemnie przez rodzica/opiekuna prawnego.
2. Uczestnicy/-czki projektu mają obowiązek udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w ramach projektu.
3. W przypadku zmiany danych osobowych uczeń lub rodzic/opiekun prawny ucznia (w przypadku osób nieletnich) ma obowiązek zgłoszenia/aktualizacji danych ucznia/uczennicy do 7 dni od dnia zaistnienia zmiany w Biurze Projektu.

§ 7

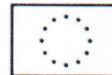
ZASADY MONITORINGU

1. Uczestnicy/-czki projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji, w tym dokumentacji fotograficznej zgodnie z wytycznymi i zapisami we wniosku o dofinansowanie.
2. Uczestnicy/-czki projektu, a w przypadku nieletnich ich rodzice/opiekunowie prawni oraz nauczyciele i specjaliści są zobowiązani do udzielania informacji osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli projektu.

§ 8

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach m.in. z przyczyn natury zdrowotnej, zmiana szkoły, przeprowadzka itp. i wymaga złożenia przez uczestnika/-czkę projektu, a w przypadku nieletnich rodzica/opiekuna prawnego uczestnika/-czki pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie. Po otrzymaniu przez Realizatora oświadczenia o rezygnacji uczestnik/-czka zostaje skreślony/-a z listy uczestników.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika/-czki z listy uczestników projektu w przypadku bardzo niskiej frekwencji uczestnictwa w formach wsparcia lub naruszeń postanowień niniejszego Regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje koordynator projektu o czym poinformuje uczestnika/-czkę projektu w terminie 7 dni roboczych od dnia skreślenia.



§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczeń ubiegający się o uczestnictwo w Projekcie, poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w niniejszym regulaminie, akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień niniejszego Regulaminu nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego i są ostateczne.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje Realizatorzy projektu, tj. Centrum Usług Wspólnych w Bielsku-Białej wraz z odpowiednią Szkołą, w której uczy się Uczestnik projektu.

Bielsko-Biała, 07.09.2021r.

Z up. Prezydenta Miasta


mgr Krzysztof Błańczyk

Dyrektor
Centrum Usług Wspólnych

Zatwierdził:

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

- Załącznik nr 1 - Wzór formularza rekrutacyjnego do Projektu
- Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Uczestnika Projektu
- Załącznik nr 3 - Wzór zgody na publikowanie wizerunku
- Załącznik nr 4 - Wzór deklaracji uczestnictwa w Projekcie