

Procedury funkcjonowania szkoły w okresie występowania epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2 w VIII Liceum Ogólnokształcącym

Opracowano na podstawie:

- 1) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 sierpnia 2021r. z zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,
- 2) Wytyczne MEiN, MZ, GIS dla szkół – tryb stacjonarny.

Celem procedury jest określenie zasad organizacji pracy szkoły w związku z zapobieganiem i przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

1. Warianty funkcjonowania szkoły w okresie epidemii w sytuacji wystąpienia zakażenia na danym terenie:

Wariant A – stacjonarna forma kształcenia

Decyzją MEiN od pierwszego września br. uczniowie rozpoczynają edukację stacjonarną (wariant A), przestrzegając ogólnych wytycznych GIS, MZ i MEiN.

W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego dyrektor szkoły, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, częściowo lub w całości zawiesza stacjonarną pracę szkoły.

Wówczas dopuszczalne będą dwa warianty kształcenia: B i C.

Wariant B – mieszana forma kształcenia (hybrydowa)

Dyrektor zawiesza zajęcia oddziału, klasy w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i wprowadza kształcenie na odległość (zdalne). Będzie to zależało od sytuacji epidemicznej na danym terenie, w danej szkole.

Wariant C – kształcenie zdalne

Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej). Konieczna jest zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

A - WARIANT STACJONARNY

Organizacja zajęć:

1. Do szkoły może przychodzić tylko:

- a) uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
- b) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.

2. Przez objawy sugerujące infekcję dróg oddechowych rozumie się:

- podwyższoną temperaturę ciała,
- ból głowy i mięśni,
- ból gardła,
- kaszel,
- duszności i problemy z oddychaniem,

- uczucie wyczerpania, brak apetytu.
3. W drodze do i ze szkoły uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
 4. Uczniowie wchodzi do szkoły wejściem głównym.
 5. Przy wejściu do budynku szkoły znajdują się informacje o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego.
 6. **Wszyscy wchodzący do budynku szkoły mają obowiązek zdezynfekowania rąk.**
 7. Uczniowie po wejściu do budynku szkoły wchodzi do sal, w których zaplanowane są zajęcia lekcyjne (nie gromadzą się na korytarzu).
 8. Pracowników szkoły na terenie budynku w tzw. ciągach komunikacyjnych obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, jednorazowe rękawice lub dezynfekcja rąk.
 9. **Uczniów na terenie budynku w tzw. ciągach komunikacyjnych w czasie przerw oraz w szatni i w bufecie obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.**
 10. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub we własnej szafce.
 11. Uczniowie nie udostępniają innym uczniom swoich podręczników i przyborów.
 12. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły zbędnych przedmiotów.
 13. Sale lekcyjne wietrzone są w czasie przerw co 45 minut.
 14. Po zakończeniu zajęć lekcyjnych z danym oddziałem klasowym nastąpi dezynfekcja blatów stolików uczniowskich.
 15. Korytarze (ciągi komunikacyjne) wietrzone są w czasie trwania zajęć lekcyjnych przez otwarcie okien na półpiętrach.
 16. W salach lekcyjnych oraz w sali gimnastycznej znajdują się płyny dezynfekujące. Uczniowie wchodząc do sali lekcyjnej, dezynfekują ręce.
 17. Komunikacja z osobami z zewnątrz odbywa się telefonicznie – (33) 8122758, mailem szkola@lo8.bielsko.pl.
 18. **Komunikacja z rodzicami uczniów odbywa się telefonicznie – (33) 8122758, mailem szkola@lo8.bielsko.pl oraz poprzez mobiDziennik.**
 19. Na terenie szkoły zabroniony jest pobyt osób z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna to osoby te zobowiązane są do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
 20. **Spotkania z osobami zainteresowanymi odbywają się po telefonicznym umówieniu terminu spotkania.**
 21. W pomieszczeniach administracyjnych, sekretariacie może przebywać jedna osoba zainteresowana. Na terenie pomieszczeń administracyjnych obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa.
 22. Spożywanie posiłków odbywa się w czasie przerw międzylekcyjnych w bufecie szkolnym, w salach lekcyjnych oraz na III piętrze w tzw. miejscu relaksu, z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
 23. Źródła wody pitnej są wyłączone, uczniowie korzystają z własnych butelek z wodą.
 24. Realizacja zajęć wychowania fizycznego odbywa się w miarę możliwości na świeżym powietrzu (boisku szkolnym, boisku miejskim z ograniczeniem ćwiczeń i gier kontaktowych). Zasady realizacji zajęć wychowania fizycznego - załącznik nr 1

25. Z szatni korzystają wszyscy uczniowie. Na terenie szatni obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa. Zasady korzystania z szatni szkolnej – *załącznik nr 2*.
26. Z biblioteki szkolnej korzystają wszyscy uczniowie. Na terenie biblioteki szkolnej obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej – *załącznik nr 3*.
27. W gabinecie pedagoga i psychologa obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa. Zasady i godziny pracy pedagoga i psychologa - *załącznik 4*.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.
3. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
4. Szkoła wyposażona jest w 3 bezdotykowe termometry.
5. Przy wejściu głównym w gablocie umieszczone są numery telefonów powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
6. W szkole prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów i wyłączników.
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych umieszczono ulotki z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
8. Na bieżąco urządzenia sanitarno-higienicznych są czyszczone z użyciem detergentu i dezynfekowane.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia.

1. Jeżeli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować go w odrębnym pomieszczeniu (sala 211) z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób.
2. Uczeń znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły.
3. Uczniowi należy zmierzyć temperaturę ciała, jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej, należy powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły i przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej.
4. Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka.
5. Rodzic po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
6. Rodzice dzieci z klasy ucznia, u którego podejrzewa się zakażenie, informowani są o zaistniałej sytuacji poprzez mobiDziennik.

7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, należy bezzwłocznie poddać gruntownej dezynfekcji.
8. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący (Miejski Zarząd Oświaty) o zaistniałej sytuacji.
9. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do zastosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
10. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności dyrektor sporządza notatkę lub protokół.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie pracownicy bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną; przerwać pracę i ograniczając kontakt bezpośredni, poinformować o tym dyrektora lub wicedyrektora. Ograniczenie kontaktu odbywa się poprzez odizolowanie w specjalnie do tego przeznaczonym pomieszczeniu tj. w sali izolacji 211.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.). a także zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
5. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy:
 - postępować zgodnie z zaleceniem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
 - sporządzić listę osób przebywających w tym samym czasie w miejscach, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie: <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
 - w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

Potwierdzenie zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły

1. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym, po uzyskaniu pozytywnej opinii sanepidu, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu placówki, zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych.

2. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 dyrektor szkoły stosuje zalecenia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
3. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności dyrektor sporządza notatkę lub protokół.
4. Pracownik wyznaczony przez dyrektora szkoły ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części pomieszczenia lub jego całości, w którym przebywała osoba zakażona.
5. Dyrektor szkoły za zgodą organu prowadzącego i po pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego może zawiesić zajęcia na czas określony ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną być zagrożone zdrowie uczniów.
6. Zawieszenie zajęć może dotyczyć oddziału, klasy lub całej szkoły w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć.
7. O zawieszeniu zajęć organ prowadzący lub dyrektor szkoły zawiadamiają organ nadzorujący – Kuratorium Oświaty w Katowicach.

Wariant B – mieszana forma kształcenia (hybrydowa)

1. Dyrektor zawiesza zajęcia oddziału, klasy w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i wprowadza kształcenie na odległość (zdalne) po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego.
2. Decyzje o formie kształcenia hybrydowego dyrektor przekazuje zarządzeniem.
3. Sale lekcyjne wyposażone są w komputery zaopatrzone w głośniki i kamerę, umożliwiające zdalne nauczanie.
4. Zdalne nauczanie dla wskazanych oddziałów, klas prowadzone jest z sal lekcyjnych zgodnie z obowiązującym planem zajęć.
5. Zajęcia w formie stacjonarnej odbywają się w salach lekcyjnych zgodnie z obowiązującym planem lekcji.

Wariant C – kształcenie zdalne

1. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej). Konieczna jest zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
2. Decyzję o formie kształcenia zdalnego dyrektor przekazuje zarządzeniem.
3. Kształcenie zdalne odbywa się z wykorzystaniem komunikatorów wybranych przez nauczycieli.
4. Kształcenie zdalne nauczyciele prowadzą w szkole w salach lekcyjnych lub z miejsca zamieszkania.

Ewa Gawęda
Dyrektor szkoły